



Ministério das Finanças e da Administração Pública

Direcção-Geral do Tesouro

RELATÓRIO DE ACTIVIDADES

2006

DGT

2007

SUMÁRIO

1. NOTA INTRODUTÓRIA.....	2
1.1. Objectivos estratégicos	2
1.2. Ambiente externo.....	2
1.3. Organização interna	4
2. ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS	6
2.1. Tesouraria Central do Estado.....	6
2.2. Intervenção Financeira do Estado.....	15
2.3. Regularizações e Recuperações Financeiras	21
2.4. Sistemas de Informação e Administração	26
2.5. Auditoria Interna	32
2.6. Prospectiva e Coordenação.....	33
2.7. Apoio Jurídico.....	36
3. AVALIAÇÃO FINAL	37

1. NOTA INTRODUTÓRIA

O presente Relatório, que constitui um documento de avaliação da execução global do Plano de Actividades da Direcção-Geral do Tesouro (DGT) para 2006, foi elaborado com a participação de todos os Serviços que a integram e de acordo com as orientações definidas pelo Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de Setembro, e pela Resolução de Conselho de Ministros n.º 53/2004, de 21 de Abril.

1.1. Objectivos estratégicos

	Descrição
1	Potenciar o processo de cobrança de receitas, de recuperação de créditos e de controlo da execução das despesas a cargo da DGT, de forma a contribuir para a consolidação orçamental
2	Optimizar a afectação dos recursos financeiros públicos, minimizando os custos suportados pelo Estado
3	Contribuir para a definição de uma estratégia global para o Sector Empresarial do Estado e assegurar uma gestão eficiente dos apoios e dos activos financeiros do Estado
4	Promover a utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação e racionalizar a gestão dos recursos, contribuindo para a modernização e a qualidade na Administração Pública

1.2. Ambiente externo

O ano de 2006 foi caracterizado por um ligeiro crescimento da actividade económica portuguesa, resultante quer da própria conjuntura interna quer da de toda a Área do Euro, onde os sinais de melhoria deixam prever um crescimento para 2007. Portugal, procedendo a alterações estruturais nos mais diferentes domínios, continuou envolvido no cumprimento das imposições decorrentes do Pacto de Estabilidade e Crescimento, de forma a ter sido possível terminar o ano de 2006 com um défice abaixo de 4% do PIB.

Confrontado com o desafio de pôr termo ao défice excessivo até 2008 e com a necessidade de proceder a um efectivo ajustamento da sua economia, Portugal reforçou o rigor da política orçamental conducente a uma maior contenção da despesa e um maior crescimento da receita.

Sendo a Modernização da Administração Pública a pedra basilar para o desenvolvimento do país, o Governo aprovou, através da Resolução do Conselho de Ministros n.º 124/2005, de 4 de Agosto, o Programa de Reestruturação da Administração Central do Estado (PRACE) que preconiza uma reorganização estrutural da Administração Pública, promovendo a cidadania, o desenvolvimento económico e a qualidade dos serviços públicos e garantindo e fomentando a eficiência pela simplificação de procedimentos, racionalização e automatização.

É nesta sequência que se pode afirmar ter ficado o ano de 2006 marcado pelo conjunto de medidas aprovadas e conducentes à profunda reestruturação da Administração Pública, tendo em vista a necessidade de introduzir factores de maior eficiência ao seu funcionamento:

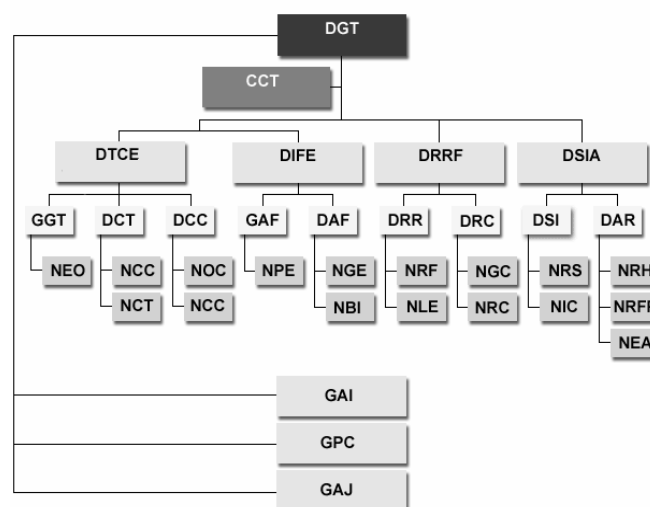
- Definição das orientações gerais e especiais para a reestruturação dos Ministérios (RCM n.º 39/2006, de 30 de Março);
- Apresentação do Relatório sobre Revisão do Sistema de Carreiras e Remunerações (Setembro de 2006);
- Aprovação do regime geral de extinção, fusão e reestruturação de serviços da Administração Pública e de racionalização de efectivos (Decreto-Lei n.º 200/2006, de 25 de Outubro);
- Aprovação das Leis Orgânicas dos diferentes Ministérios, entre as quais a do Ministério das Finanças e da Administração Pública (Decreto-Lei n.º 205/2006, de 27 de Outubro);
- Aprovação do regime comum de mobilidade entre serviços dos funcionários e agentes da Administração Pública, visando o seu aproveitamento (Lei n.º 53/2006, de 7 de Dezembro).

1.3. Organização interna

À transferência para o Instituto de Gestão do Crédito Público da Gestão das Disponibilidades de Tesouraria estipulada na nova Lei Orgânica do Ministério das Finanças e da Administração Pública, sucede-se a criação de um grupo de trabalho, pelo Despacho SETF n.º 1410/2006, de 30 de Novembro, tendo em vista a total integração da tesouraria central do Estado com a gestão do financiamento público directo do Estado, alterando, assim, profundamente aquela que era até agora a missão da Direcção-Geral do Tesouro (DGT) a quem tem cabido até agora assegurar:

- A administração da tesouraria central do Estado
- A prestação de serviços bancários a entidades do sector público administrativo
- O estudo, preparação e acompanhamento das matérias respeitantes ao exercício da tutela financeira do sector público, administrativo e empresarial
- O exercício da função accionista
- A administração dos processos de regularização e recuperação de créditos
- O acompanhamento por parte do Estado da política monetário - financeira
- A concessão de apoios financeiros do Estado

Para o desempenho destas funções, a DGT dispunha de uma estrutura interna flexível, reflectida no respectivo organograma:



No final de 2006, a DGT contava com um total de 203 colaboradores, entre os quais 27 dirigentes (1 Director-Geral, 3 Subdirectores-Gerais, 11 Directores e 12 Coordenadores), 53 técnicos superiores e 84 técnicos de fazenda, tendo saído para a aposentação, no respectivo decurso, 14 elementos, dos quais 1 dirigente e 9 técnicos de fazenda.

Durante o ano foram realizadas 71 acções de formação, sendo 9 internas, num total de 5 711 horas, e 62 externas, num total de 3 577 horas.

Em termos de despesa, o orçamento de funcionamento importou em 6 254 080 euros e do PIDDAC foi gasto o montante de 486 389 euros.

Salienta-se que, no âmbito do POAP, foram aprovados 3 projectos, 2 relativos a formação profissional e outro a simplificação de modelos e de procedimentos do Sistema de Débitos Directos.

2. ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

2.1. Tesouraria Central do Estado

Programas	Objectivos
Gestão da Tesouraria do Estado e centralização de fundos	1, 2 e 4
Prestação de serviços bancários	1, 2 e 4
Contabilização e controlo da movimentação de fundos na Tesouraria do Estado	1, 2 e 4

Programa “Gestão da Tesouraria do Estado e centralização de fundos”

- Gestão de disponibilidades

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Efectuar uma gestão previsional de tesouraria	X	X	X	X	Contínua	Registo da informação desagregada dos movimentos por balcão permitindo uma previsão dos movimentos de tesouraria mais fina	
Realizar estudos sobre os fluxos financeiros de Tesouraria	X	X	X	X	Contínua	Criação de mapa com a previsão da transferência de fundos das tesourarias e das alfândegas para o próprio dia e para o dia seguinte	
Rentabilizar os excedentes de tesouraria	X	X	X	X	Contínua	EONIA + 14p.b. / Euribor + 7p.b. Receita de 58 M€	Superou largamente o objectivo interno de EONIA + 3 p.b. / Euribor + 6p.b. Superou em cerca de 50 M€ o objectivo definido no plano de actividades
Aplicar as disponibilidades financeiras	X	X	X	X	Contínua	Actualização dos limites de aplicação nas instituições financeiras Aprofundamento do relacionamento com as IF	Melhoria das condições de remuneração dos depósitos à ordem em alguns bancos

- Minimização da dispersão de fundos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Centralizar a totalidade das disponibilidades financeiras do Estado	X	X	X	X	Contínua	Aumento do prazo médio de aplicação de fundos Aumento em cerca de 1000 M€ dos CEDIC vivos no final do ano	A centralização dos fundos das EPE contribuiu de forma significativa para o excelente resultado alcançado

- Disponibilização de novos produtos financeiros a clientes

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Criar novos produtos financeiros para os clientes do Tesouro	X		X		Finalizada	Apresentação de proposta de novo produto destinado às EPE (não aprovado). Adaptação das condições de remuneração dos depósitos a prazo por forma a torná-los mais competitivos. Realização de estudo sobre o perfil de aplicação dos organismos a fim de o IGCP criar novos produtos financeiros a intermediar pelo Tesouro	

Programa “Prestação de serviços bancários”**- Entrada em produção do novo Sistema de Compensação Bancária do Tesouro – SCT (transferências electrónicas interbancárias, multibanco, débitos directos e cheques)**

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Colaborar no desenvolvimento do novo Sistema de Compensação do Tesouro (SCT)	X	X			Finalizada	O SCT-T, SCT-C, SCT-M entraram em funcionamento como previsto	Foi elaborado o caderno de encargos com vista à abertura do concurso internacional para o SCT-DB

- Alargamento e aprofundamento da participação da DGT nos sistemas de compensação internacionais

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Desenvolver aplicações informáticas, com vista à participação do Tesouro nos Sistemas TARGET 2 e PE-ACH/EBA – STEP 2		X	X	X	Em curso	Quanto à participação no PE-ACH/EBA-STEP 2, o processo de selecção da instituição financeira que representará o Tesouro está a decorrer Quanto ao desenvolvimento que permita a participação no TARGET 2, o processo não foi iniciado	Estima-se que o Tesouro seja participante indirecto a partir de Março de 2007 Em 2006 a banca portuguesa esteve a estudar a forma de participação no TARGET 2, tendo a SIBS como facilitador, como forma de reduzir substancialmente os respectivos custos de adesão
Alargar a utilização do Sistema CITIDIRECT, de forma a aceitar operações dos clientes HB através de ficheiro		X	X	X	Em curso	A proposta apresentada pela Accenture para desenvolvimento desta funcionalidade encontra-se em análise	

- Aperfeiçoamento do serviço de pagamentos na ordem externa

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Efectuar acções de sensibilização, junto dos clientes, no domínio do conteúdo dos pedidos de pagamento na ordem externa	X	X	X	X	Contínua	Redução dos pagamentos devolvidos	Apesar de estar a ser transmitida a informação aos clientes sobre as incorrecções verificadas, as ordens de pagamento continuam a ser apresentadas com um elevado nº erros

- Alargamento do serviço de compensação de cheques

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Efectuar a compensação, através da DGT, dos cheques entregues nas tesourarias das Finanças					Não iniciada		Aguarda que a DGITA finalize o desenvolvimento da funcionalidade do SLC que permite a criação de ficheiros de dados

- Gestão de contas dos serviços públicos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Melhorar a qualidade da prestação de serviços bancários aos clientes do Tesouro	X	X	X	X	Contínua	Utilização do Banco do Tesouro por 800 organismos públicos (SFA, Serviços Integrados, EU e EPE), atingindo um total de cerca de 3.000 contas	Permanecem na banca comercial os valores relativos ao fundo de maneo, à utilização de cartões de crédito e à Via Verde
Acompanhar a implementação do Sistema de Cobranças por Débito em Conta, a efectuar com várias entidades prestadoras de serviços	X	X	X	X	Em curso	Foi elaborado protocolo a celebrar com a UNICRE para emissão do cartão de crédito do "Tesouro Português", o qual aguarda despacho	
Colaborar na implementação e divulgação do pagamento de custas judiciais pelo "Homebanking" do Tesouro	X	X	X	X	Em curso	A implementação do pagamento de custas judiciais pelo "Homebanking" depende da conclusão das melhorias informáticas em curso naquele sistema	
Dinamizar a utilização do pagamento de dívidas tituladas por documentos únicos (DUC), no "Homebanking" do Tesouro		X	X	X	Contínua	A partir de Maio de 2006, os SFA passaram a poder efectuar os pagamentos das receitas fiscais tituladas por DUC, como o IRS, IVA, Impostos de Selo, IMI, Penhoras e Execuções Fiscais, através do HB, tendo sido arrecadado por via desta funcionalidade o montante de 57.338,13 M€, correspondente a 1.195 DUC cobrados	A utilização desta funcionalidade pelos serviços integrados deverá ocorrer em 2007
Dinamizar a utilização da funcionalidade de depósitos externos (em numerário e cheques), como forma de apoio à cobrança das receitas dos serviços públicos	X	X	X	X	Contínua	Centralização no Tesouro de receitas arrecadadas por cerca de 400 serviços públicos, no montante de cerca de 2.000 M€, através de depósitos externos efectuados na banca comercial (BCP, BES e CGD), em contas tituladas pela DGT	
Dinamizar a utilização do "Homebanking" junto dos serviços integrados, como forma de interligar as aplicações informáticas de suporte à gestão orçamental e de tesouraria	X	X	X	X	Contínua	Movimentação de valores pelos serviços Integrados em 955 contas abertas no "Homebanking", correspondendo a um aumento de cerca de 30% face ao ano anterior	

Dinamizar a utilização do “Homebanking” junto das Entidades Públicas Empresariais (EPE)	X	X	X	X	Contínua	Atingiu-se em 2006 um total de 109 contas abertas no Homebanking, tituladas por EPE, sendo que 76 foram abertas em 2006	
Colaborar na implantação de novos certificados digitais nos utilizadores do “Homebanking”	X	X	X	X	Em curso	Atingiu-se um total de cerca de 1.000 certificados digitais instalados nos organismos clientes do Tesouro	
Aperfeiçoar os circuitos de informação entre as várias entidades envolvidas no âmbito dos fundos comunitários	X	X	X	X	Em curso		

- Gestão da rede de cobranças do Estado

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Alargar a rede de cobranças do Estado a serviços públicos que detenham grandes volumes de documentos à cobrança	X	X	X	X	Contínua	Em 2006, iniciou-se a cobrança, através de DUC, das receitas próprias da Entidade Reguladora da Saúde. Foi, ainda, efectuada a análise com vista ao início em 2007 da cobrança das receitas próprias da Inspeção-Geral do Trabalho	
Divulgar a utilização do documento único de cobrança enquanto documento desmaterializado	X	X	X	X	Contínua	Em 2006, um total de cerca de 15 milhões de documentos cobrados correspondeu a uma receita global arrecadada de cerca de 36 000 M€	
Maximizar a utilização do novo Sistema de Cobranças do Estado (SCE)	X	X	X	X	Em curso	Utilização em pleno de cerca de 90% das funcionalidades de controlo do SCE	

Melhorar a interligação entre os sistemas de cobrança das tesourarias de Finanças e das Alfândegas com o SCE	X	X	X	X	Em curso	Utilização em pleno de cerca de 90% das funcionalidades de controlo do SCE. Por reconciliar automaticamente, mantêm-se as cobranças com os depósitos das tesourarias das Alfândegas, por falta de envio electrónico da informação da data de depósito das cobranças por parte da DGAIEC/DGITA	
Alargar a rede de cobranças do Estado		X			Finalizada	Iniciou-se em Maio de 2006 a cobrança de DUC pelo HB	
Colaborar na implementação do Sistema de Débitos Directos, para cobrança de Impostos			X	X	Em curso	Elaboração das peças concursais com vista ao lançamento do Concurso Público Internacional, para o desenvolvimento aplicacional do SDD do Tesouro	
Implementar a ligação do SCE ao Sistema de Contas do Tesouro (SGT)	X				Finalizada	Automatização das cobranças e depósitos das Caixas do Tesouro iniciada em Janeiro de 2006	
Melhorar a execução do pagamento de serviços às entidades colaboradoras da Rede de Cobranças do Estado	X	X	X	X	Contínua	Pagamento de cerca de 7,4 M€ aos CTT, SIBS e bancos com os quais a DGT estabeleceu contratos de cobrança de DUC	

- Gestão dos fluxos financeiros com a UE

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Centralizar o envelope financeiro a atribuir anualmente a Portugal e justificar a sua despesa perante o Secretariado-Geral do Conselho da UE	X	X	X	X	Finalizada		

Afectar essas verbas aos orçamentos dos serviços ou a receita do Estado, consoante a decisão a tomar pelas entidades competentes	X	X	X	X	Finalizada		
Aperfeiçoar a gestão dos fluxos financeiros entre Portugal e a UE	X	X	X	X	Finalizada		

- Aperfeiçoamento do serviço de emissão de certidões de descontos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Melhorar o procedimento relativo à emissão das certidões de descontos	X	X	X	X	Finalizada	Emissão automática, pelo SGT e HB, de todas as certidões de saldos e de descontos solicitadas	

- Gestão dos processos de cheques sem provisão em que o Estado é lesado

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Dinamizar a utilização da aplicação informática de controlo dos processos de desistência de queixas, por emissão de cheques sem provisão, em que Estado é lesado	X	X	X	X	Contínua		

- Controlo da emissão e da circulação da moeda metálica

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Melhorar a atempada execução do pagamento dos custos de amoeção	X	X	X	X	Finalizada	Pagamento de cerca de 8,2 M€ à INCM pela cunhagem de moeda corrente a emitir pelo BP	

Dar cumprimento à recomendação da Comissão Europeia sobre a autenticação das moedas em Euros	X	X	X	X	Contínua		
--	---	---	---	---	----------	--	--

- Alteração do circuito de Depósitos Obrigatórios

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Definir o novo circuito que substituirá as contas de Depósitos Obrigatórios abertas à ordem do Tesouro, na CGD	X	X	X	X	Em curso	Criação em 2006 do DUC de Penhoras Fiscais Definição com a DGO do circuito a introduzir em 2007 de pagamento de Penhoras Fiscais pelo HB	

Programa “Contabilização e controlo da movimentação de fundos na Tesouraria do Estado”

- Contabilização da movimentação de fundos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Proceder ao alargamento da contabilização automática	X	X	X	X	Finalizada	Automatização dos registos das cerca de 400 Caixas e de outras operações internas	
Emitir mensalmente balancetes das contas de OET	X	X	X	X	Contínua		
Automatizar os registos efectuados no SGR			X	X	Em curso	Em preparação o projecto de automatização dos registos efectuados no SGR	
Proceder à conciliação de valores orçamentais	X	X	X	X	Contínua		

- Controlo da movimentação de fundos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Melhorar o controlo das Caixas do Tesouro	X	X	X	X	Contínua		
Aumentar o controlo da movimentação de fundos das contas de OET	X	X	X	X	Contínua		
Melhorar o controlo das contas bancárias afectas às caixas	X	X	X	X	Em curso		
Assegurar a eficiência da administração do Sistema de Informação Contabilística	X	X	X	X	Contínua		

2.2. Intervenção Financeira do Estado

Programas	Objectivos
Concessão de apoios financeiros do Estado	1, 2, 3 e 4
Exercício da função accionista, tutelar e concedente do Estado	3 e 4

Programa “Concessão de apoios financeiros do Estado”

- Garantias do Estado

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Analisar e instruir processos para a concessão de garantias pessoais do Estado		X	X	X	Contínua	Foi autorizada a garantia pessoal do Estado a 6 operações de financiamento, no montante total de 1.566,18 M€, incluindo uma operação de crédito de ajuda para Marrocos, no valor de 100 M€	As diferenças em termos de montantes inicialmente previstos (2.000 M€) e garantidos advêm das necessidades efectivas dos beneficiários
Gerir processos de garantias concedidas pela DGT, pela COSEC e pelo BEI, em nome do Estado	X	X	X	X	Contínua	Foram cobradas comissões de garantia, com 304 vencimentos, no montante de 14.613 M€ Foram efectuadas diligências no sentido de negociar com algumas empresas a recuperação da dívida destas ao Estado, nomeadamente com a Casa do Douro e o CNEMA, cujos desenvolvimentos, face à complexidade dos processos, transitaram para o ano de 2007 Foi realizada despesa envolvendo 4 empresas e 12 execuções de garantia, no montante de 22,022 M€	O incremento de valores nesta actividade resultou da concessão de novas garantias, que permitiu aumentar as comissões cobradas em cerca de 3 M€, e do facto da previsão das comissões a cobrar ter sido efectuada com base no pressuposto da revisão, em baixa, da taxa de garantia, o que não teve acolhimento superior

						<p>Foi realizada despesa relativa a processos de execuções de seguros COSEC, no montante de 0,616 M€, e arrecadada receita de prémios, no montante de 7,5 M€</p> <p>Foi realizada despesa relativa a 15 processos de execuções de garantia relativamente aos ACP, no âmbito das Convenções de Lomé, no montante de 0,11 M€</p>	<p>Foi, ainda, paga a despesa no montante de 6,7 M€ efectuada através de saldos do Cap.º 60.º do OE/2005, referente ao processo da HLC cuja recuperação se encontra já entregue ao tribunal. O acréscimo do valor dos prémios cobrados deve-se essencialmente às novas apólices para o mercado Angolano</p>
Preparar e participar nas reuniões do Conselho de Garantias Financeiras	X	X	X	X	Continua	Foram realizadas 36 reuniões do CGF, em que se analisaram operações no montante total de 1 600 M€	As responsabilidades assumidas ascenderam a cerca de 344 M€. A diferença entre o valor assumido e o valor previsto advém essencialmente da linha de crédito para a China, para a qual apenas foi aprovado o compromisso de renovação da linha, bem como ao facto de algumas operações para Angola terem transitado para 2007
Administrar processos de garantia de risco de câmbio e de subsidiação de taxa de juro	X	X	X	X	Contínua	Foram efectuados pagamentos no montante de cerca de 0,7 M€ e cobradas receitas no montante de 0,024 M€	
Elaborar e divulgar informação estatística, incluindo a destinada ao SDDS e Template do Fundo Monetário Internacional	X	X	X	X	Contínua	Foi elaborada e divulgada informação estatística, nomeadamente a destinada ao SDDS, numa base trimestral, e Template do Fundo Monetário Internacional, numa base mensal	
Rever o actual quadro legislativo das garantias do Estado	X	X			Finalizada	Foi publicada a Lei n.º 4/2006, de 21 de Fevereiro, que permite a concessão de garantias pessoais pelo Estado a operações de crédito de ajuda	

- Empréstimos do Estado

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Analisar e instruir processos para efeitos de concessão de empréstimos	X	X	X	X	Contínua	Concessão de dois empréstimos de médio e longo prazo no montante de 80 M€	Em função das necessidades concretas das empresas, e no quadro da gestão orçamental flexível, foi reajustada a concessão de empréstimos do curto prazo para o médio e longo prazo
Administrar directamente empréstimos e acompanhar a gestão cometida ao IFADAP e ao Banco Venezuelano	X	X	X	X	Contínua	Foram cobrados cerca de 5,34 M€, relativos ao serviço da dívida de empréstimos, não incluindo a HCB	Participação e concessão de apoio técnico à equipa responsável pelas negociações com Moçambique
	X	X	X	X	Em curso	Conclusão das negociações com Moçambique, tendo em vista a transferência do controlo da HCB para este país, do que resultou o recebimento de 250 milhões de USD a título de amortização parcial da dívida desta empresa ao Estado Português	

- Bonificações de juros

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Analisar pedidos de pagamento de bonificações e processar a respectiva despesa	X	X	X	X	Contínua	Pagamento de 439 M€, sendo 239 M€ por despesa orçamental e 200 M€ por "Regularização de Situações do Passado"	O pagamento de 200 M€ diz respeito a bonificações que se venceram em anos anteriores
Prestar esclarecimentos a beneficiários de apoios do Estado e a instituições de crédito	X	X	X	X	Contínua	Resposta a cerca de 30 pedidos de informação semanal, efectuadas por escrito ou por via telefónica	
Analisar processos de devolução de bonificações resultantes de alienação de imóveis	X	X	X	X	Contínua	Foram analisadas 376 situações colocadas à DGT, 110 das quais deram origem a processos de devolução de bonificações aos mutuários	Verificou-se um acréscimo substancial, superior a 200%, deste tipo de processos, resultante de um maior recurso de situações colocadas à DGT por parte das instituições de crédito

Acompanhar e colaborar nos procedimentos de operacionalização da base de dados relativa ao crédito bonificado à habitação (SCH)	X	X	X	X	Contínua	O nível de erros de envio de informação electrónica por parte das instituições de crédito foi reduzido de cerca de 40% em Janeiro de 2006 para 30% em Dezembro de 2006	
---	---	---	---	---	----------	--	--

- Subsídios e indemnizações compensatórias

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Calcular as indemnizações / subsídios e elaboração da proposta de atribuição			X		Finalizada	Preparação de dois projectos de Resolução de Conselho de Ministros e de uma Portaria	
Analisar os pedidos de concessão de subsídios e indemnizações compensatórias	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 40 informações	
Conceder e processar indemnizações compensatórias	X	X	X	X	Contínua	Pagamento de 400,1 M€	
Conceder e processar subsídios ao sector da Construção Naval e ao INGA	X	X	X	X	Contínua	Pagamento de 126 M€ relativo ao INGA	Não se verificou qualquer pagamento relativo à Construção Naval
Analisar os pedidos de compensação de juros no âmbito de processos relacionados com as nacionalizações e expropriações	X	X	X	X	Contínua	Pagamento de 1,46 M€	
Processar subsídios no âmbito do IAJ	X	X	X	X	Contínua	Pagamento de 65 M€	
Preparar processos relativos ao SIII para encerramento ou transferência para o DRRF	X	X	X	X	Finalizada	Foram concluídos 70 processos relativos ao SIII, do que resultou uma devolução de incentivos anteriormente pagos de 198 m€	

Programa “Exercício da função accionista tutelar e concedente do Estado”

- Análise, acompanhamento e apoio técnico ao Ministro das Finanças no âmbito do S.E.E.

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Emitir pareceres relativos à situação económico-financeira e jurídico-institucional das empresas participadas pelo Estado, quer em termos horizontais quer casuísticos	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 273 informações/pareceres relativos à situação económica e financeira das 156 empresas registadas na carteira do Estado/DGT	
Acompanhar, analisar e controlar os Hospitais, EPE	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 26 informações e realização de reuniões com o IGIF, a IGF e os CA relativas a 31 unidades hospitalares	
Acompanhar, analisar e preparar a decisão sobre a reprogramação das intervenções nas sociedades Polis	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 29 informações relativas a 22 sociedades	
Preparar Assembleias Gerais de empresas acompanhadas pela DGT	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 160 informações/pareceres /projectos de despacho relativos a 150 assembleias	
Representar o Estado nas Assembleias Gerais de empresas participadas	X	X	X	X	Contínua	Representação do Estado em 80 sessões de Assembleias Gerais	
Analisar operações de financiamento	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 5 informações/pareceres	
Analisar operações de aquisição, subscrição, alienação ou extinção de participações sociais	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 10 informações/pareceres	
Concluir o relatório “O Sector Empresarial do Estado – 2004”	X	X			Finalizada	Finalização do Relatório do Sector Empresarial do Estado relativo a 2004	
Elaborar o relatório “O Sector Empresarial do Estado - 2005”	X	X	X		Finalizada	Elaboração do Relatório do Sector Empresarial do Estado de 2006 relativo a 2005	
Elaborar informação estatística sobre o SEE	X	X	X	X	Contínua	Fornecimento de informação estatística para os relatórios de OCDE, Banco Mundial, FMI, TC, bem como a satisfação de outros pedidos pontuais	
Participar no grupo de trabalho da OCDE “As privatizações e o Governo das Empresas Públicas “	X			X	Contínua	Participação em duas reuniões de estudo, análise e apresentação de alguns casos concretos	

Manter actualizado o Sistema de Informação Financeira de Empresas Participadas pelo Estado (SIFEP)	X	X	X	X	Contínua		
--	---	---	---	---	----------	--	--

- Esforço financeiro no Sector Empresarial do Estado

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Analisar e emitir pareceres sobre o esforço financeiro do Estado no SEE	X	X	X	X	Contínua	Cobertura de um universo de cerca de 100 empresas	
Preparar despachos ou deliberações unânimes por escrito	X	X	X	X	Contínua	Cobertura de um universo de cerca de 100 empresas	

- Contratos de concessão de bens e/ou serviços públicos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Emitir pareceres sobre contratos de concessão			X	X	Finalizada	Elaboração de 4 informações	

- Gestão da carteira de títulos do Estado / DGT

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Controlar e processar as operações de aquisição, subscrição, alienação ou extinção de títulos da carteira	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de 12 informações/pareceres	
Controlar e processar a receita de alienações de parte sociais, de dividendos e de participações nos lucros	X	X	X	X	Contínua	Registo de receita no montante de 2 041,1 M€	
Processamento de dotações de capital	X		X	X	Contínua	Pagamento de dotações de capital/unidades de participação/comparticipações financeiras de capital no montante de 264,26 M€	

2.3. Regularizações e Recuperações Financeiras

Programas	Objectivos
Regularização de responsabilidades	1, 3 e 4
Recuperação de créditos	1, 3 e 4

Programa “Regularização de responsabilidades”

- Acompanhamento de processos de liquidação e extinção de entidades

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Apoiar e acompanhar as liquidações em curso	X	X	X	X	Contínua	Encerramento de 2 liquidações Acompanhamento de 22 liquidações em curso Elaboração de 70 informações referentes a outros pareceres sobre liquidações em curso	
Emitir pareceres sobre as contas das empresas em liquidação	X	X	X	X	Finalizada	Análise e elaboração de 10 pareceres relativos às contas das empresas em liquidação	
Preparar Assembleias Gerais de empresas em liquidação	X	X	X	X	Finalizada	Elaboração de 8 despachos e/ou deliberações unânimes por escrito	
Preparar autos de entrega e recepção do património residual de empresas extintas	X	X	X	X	Em curso	Em elaboração 2 autos de entrega e recepção do património residual de empresas que foram extintas em 2006	
Acompanhar acções judiciais pendentes relativas a empresas extintas	X	X	X	X	Contínua	Análise e elaboração de 8 informações relativas ao acompanhamento de 5 acções judiciais	
Acompanhar os processos pendentes transmitidos para a DGT em resultado da extinção de entidades públicas	X	X	X	X	Finalizada	Análise e elaboração de 41 informações e/ou notas relacionadas com diversas situações pendentes de 15 entidades extintas	

Controlar os saldos de liquidação	X	X	X	X	Finalizada	Regularização de despesas resultantes de processos de extinção de entidades públicas no montante de 98,7 m€ Transferência para a DGT dos saldos apurados com o encerramento de liquidações no montante de 2,49 M€ Afectação do saldo remanescente da liquidação da Sociedade Portugal 2004, SA, ao Instituto do Desporto de Portugal, SA, no montante de 3,7 M€	
-----------------------------------	---	---	---	---	-------------------	---	--

- Regularização de situações do passado e de outras responsabilidades

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Regularizar responsabilidades financeiras do Estado decorrentes da descolonização e de outras situações e programas do passado estabelecidos na Lei Orçamental	X	X	X	X	Finalizada	Análise de 41 processos envolvendo um encargo global de 1.451,6 M€	
Regularizar obrigações assumidas por organismos e empresas públicas extintas e cujos patrimónios foram transferidos para o Estado, total ou parcialmente, através da Direcção-Geral do Tesouro	X	X	X	X	Finalizada	Regularização de 1 processo envolvendo um pagamento de 894 m€	
Acompanhar processos judiciais de expropriações litigiosas, pagar as indemnizações em substituição da entidade expropriante e efectuar o direito de regresso do Estado	X	X	X	X	Contínua	Cumprimento de 71 notificações de vários tribunais envolvendo despesa orçamental na ordem dos 1,417 M€	

- Assunção de passivos e aquisição de créditos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Analisar processos de assunção de passivos e de aquisição de créditos de entidades públicas	X	X	X	X	Finalizada	Análise do processo de assunção de passivos da Sociedade Casa da Música/Porto 2001, SA, no âmbito do pagamento de empréstimos garantidos pelo Estado no montante global de 98,8 M€ Regularização de responsabilidades da GESTNAVE no âmbito do respectivo processo de liquidação no montante global de 49,34 M€	

Programa “Recuperação de créditos”**- Gestão de créditos**

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Administrar e acompanhar acordos para regularização de dívida e constituição de hipotecas legais, nos casos legalmente admitidos	X	X	X	X	Contínua	Receita cobrada de 7,7 M€ e registo de 16 hipotecas legais, envolvendo despesa de 4.265,50 €	72% da receita verificada resultou do contrato de reescalonamento da dívida de Angola
Apreciar a posição a assumir pela DGT no quadro dos processos PEC e CIRE e representar a DGT em comissões de credores constituídas nesse âmbito	X	X	X	X	Contínua	Envolvimento em 25 processos, incluindo processos ao abrigo do Código do Processo Especial de Recuperação de Empresa e da Falência Participação em 3 comissões de credores	
Acompanhar e controlar o mandato de gestão de créditos, atribuído ao INH (D.L. nº 410/87, de 31/12), à CGD (D.L. nº 77/89, de 3/03) e ao IFADAP (<i>Public Law 480</i>)	X	X	X	X	Contínua	Receita processada de 6,7 M€, envolvendo despesa de 157.253 €	99,6 % da receita verificada refere-se aos créditos do extinto Fundo de Fomento de Habitação sob gestão da CGD e INH

- Cobrança coerciva de créditos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Acompanhar cerca de 4 000 processos em cobrança coerciva, designadamente, através da colaboração com o MP na apreciação de incidentes processuais, da pesquisa e indicação de bens susceptíveis de penhora, do registo de hipotecas e penhoras judiciais, da apreciação de oposições movidas em sede de processo de execução fiscal e da apreciação de prescrições oficiosas declaradas no quadro do CPPT	X	X	X	X	Contínua	Expedição de 2037 ofícios e cobrança de receita de 2 M€, envolvendo despesa de 9.801,21 €, da qual 4.324,25 € com taxas de justiça e 1.870,11 € com solicitadores de execução Registo de 4 penhoras e 1 hipoteca judicial	
Analisar e executar diligências tendentes à regularização de créditos	X	X	X	X	Contínua	Instrução de 53 processos de cobrança coerciva e extinção de 22 processos por anulação ou decisão judicial	

- Promoção da utilização de Tecnologias de Informação

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Melhorar e operacionalizar o Sistema de Informação de Recuperação de Créditos (SIRC)		X	X		Em curso	Colocação em produção de nova versão da aplicação, estando em curso a respectiva instalação	
Promover diligências com a DGCI, com vista à consulta de bases de dados fiscais			X	X	Finalizada	Estabelecimento de um acordo com a DGITA com vista à prestação electrónica de dados fiscais sobre a situação patrimonial e financeira dos devedores	Medida integrada no programa Simplex 2006

- Participação no Gab. de Intervenção Integrada de Reestruturação Empresarial AGIIRE

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Participar em reuniões periódicas (semanais) no AGIIRE	X	X	X	X	Contínua	Colaboração na elaboração do regulamento interno do AGIIRE e participação nas reuniões convocadas nesse âmbito	

2.4. Sistemas de Informação e Administração

Programas	Objectivos
Sociedade da Informação e Governo Electrónico – Promover e aprofundar a informatização dos serviços da DGT através do reforço da segurança, da melhoria das infra-estruturas e do desenvolvimento de novos sistemas de informação e a implementação de melhorias e novas funcionalidades nos sistemas existentes	1, 2 e 4
Construção, remodelação e apetrechamento das instalações	4
Modernização e Qualificação da Administração Pública	1, 2, 3 e 4

Programa “Sociedade da Informação e Governo Electrónico”

- Reformulação do Sistema de Compensação do Tesouro – Transferências Electrónicas Interbancárias

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Efectuar a análise funcional	X				Finalizada		
Desenvolver e testar (unitários, global e integrado)		X			Finalizada		
Migrar dados			X		Finalizada		
Passar a produção			X		Finalizada	Descontinuação do sistema na plataforma OS2200	

- Reformulação do Sistema de Compensação do Tesouro – Multibanco

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Desenvolver e testar (unitários, global e integrado)	X	X			Finalizada	Descontinuação do sistema na plataforma OS2200	
Migrar dados			X		Finalizada		
Passar a produção			X		Finalizada		

- Sistema de Compensação do Tesouro – Débitos Directos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Elaborar o caderno de encargos			X		Finalizada		
Lançar o procedimento administrativo				X	Em curso		
Analisar as propostas					Não iniciada		A realizar em 2007
Seleccionar o fornecedor							
Estudar, conceber e desenvolver o sistema							

- Reformulação do Sistema de Compensação do Tesouro – Cheques

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Desenvolver e testar (unitários, global e integrado)	X				Finalizada	Descontinuação do sistema na plataforma OS2200	
Migrar dados		X					
Passar a produção		X					

- Implantação de novos certificados digitais nos utilizadores do Homebanking

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Implantar novos certificados digitais nos utilizadores do Homebanking da DGT			X	X	Finalizada	Foram instalados 150 certificados	

- Envio de extractos bancários em formato electrónico

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Elaborar o caderno de encargos					Não iniciada		Projecto desenvolvido sem recurso a empresa externa.

Lançar procedimento administrativo							
Analisar propostas							
Seleccionar fornecedor							
Analisar, desenvolver e testar				x	Finalizada	Criação de um circuito de emissão de extractos alternativo ao circuito físico	
Passar a produção				x	Finalizada		

- Captação descentralizada de imagem de cheques

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Elaborar o caderno de encargos					Não iniciada		Incompatibilidade de calendário com projectos urgentes já agendados pela DGITA/DGCI
Lançar procedimento administrativo							
Analisar propostas							
Seleccionar fornecedor							
Analisar, desenvolver, integrar com o sistema central e testar							
Passar a produção 15 tesourarias de Finanças							

- Melhoria das potencialidades do Sistema Homebanking

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Implementar um novo sistema de modo a suportar maior número de utilizadores e melhorar a qualidade dos serviços					Não iniciada		Foi tomada a opção de realização desta actividade em 2007, tendo em 2006 sido apenas efectuadas melhorias pontuais no Sistema Homebanking

- Implantação de novas funcionalidades do Sistema de Cobrança do Estado (SCE) e alargamento a outros serviços

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Implementar novas funcionalidades decorrentes do alargamento da utilização do DUC			X	X	Finalizada		

- Implantação do Sistema de Segurança e Controlo de Qualidade

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Implementar uma política de segurança					Não iniciada		Incompatibilidade de calendário com outros projectos mais urgentes e já agendados
Reforçar as condições de segurança							
Elaborar um plano de continuidade de negócio e recuperação de desastres							
Implementar o "modelo" ITIL (IT Infrastructure Library)							
Criar equipas de segurança							

- Modernização do parque informático – hardware e software

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Instalar novos equipamentos	X	X	X	X	Contínua		
Instalar equipamentos de suporte aos mecanismos de segurança	X	X	X	X	Contínua		
Efectuar o upgrade dos sistemas	X	X	X	X	Contínua		
Gerir o Helpdesk	X	X	X	X	Contínua		

- Rede de comunicações

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Reformular e reduzir custos da componente de comunicações		X			Em curso	Foi instalado o circuito de backup (RDIS)	
Renegociar as condições contratuais de Banda Larga para a Internet					Não iniciada		

Programa “ Construção, remodelação e apetrechamento das instalações”**- Melhoria das condições de segurança das instalações e dos arquivos da DGT**

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Conservar e remodelar as instalações da sede e os arquivos da DGT			X	X	Contínua	Substituição do sistema de iluminação em 9 salas	Projecto a prosseguir em função das disponibilidades orçamentais

Programa “Modernização e Qualificação da Administração Pública”**- Formação profissional**

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Promover acções de formação	X	X	X	X	Contínua	Atingiu-se um grau de execução de 95%, em 203 funcionários registaram-se 192 participantes em acções de formação	

- Estágios profissionais

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Promover estágios profissionais para licenciados (nível V)	X	X	X	X	Em curso	Decorreram 3 estágios de 1 ano, nas áreas jurídica, financeira e de informática, com início em Março de 2006	O estagiário da área de informática cessou o estágio a seu pedido em Novembro de 2006

- Acompanhamento da avaliação de desempenho e simplificação de circuitos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Dar apoio à aplicação do SIADAP	X	X	X	X	Contínua	Promoveu-se a consolidação do processo e a diferenciação do mérito	À totalidade dos funcionários da DGT que reuniam as condições de avaliação foi aplicado o SIADAP
Proceder à aquisição de bens e serviços por via electrónica	X	X	X	X	Contínua	Generalização da difusão de informação através de correio electrónico	

2.5. Auditoria Interna

Programas	Objectivos
Auditorias internas e externas	1, 2, 3 e 4

Programa “Auditorias internas e externas”

- Controlo e realização de auditorias internas

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Levantar e analisar circuitos e procedimentos	X	X	X	X	Finalizada	Conclusão de todas as auditorias	
Acompanhar o desenvolvimento de sistemas	X	X	X	X	Finalizada	Foi efectuada o "follow-up" nos casos respectivos	
Tratar e acompanhar projectos e situações internas específicas				X	Finalizada	Parecer sobre a CGE de 2005	
Produzir um painel de controlo da DGT				X	Em curso	Foi efectuada o desenvolvimento possível	

- Acompanhamento de auditorias externas

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Participar na resposta aos órgãos de auditoria externa, em sede de contraditório	X	X	X	X	Finalizada	Respondeu-se a todos os casos em que a DGT foi notificada	
Assegurar as relações institucionais com outros órgãos de auditoria – TC, IGF e outros GAI	X	X	X	X	Finalizada		

2.6. Prospectiva e Coordenação

Programas	Objectivos
Coordenação e controlo da execução orçamental específica da DGT e apoio à respectiva função	1, 2 e 4
Gestão da informação e da imagem	1, 2, 3 e 4

Programa “Coordenação e controlo da execução orçamental específica da DGT e apoio à respectiva função”

- Preparação do Orçamento de Estado de 2007

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Recolher dados e analisar os pressupostos relativos à quantificação e base legal		X	X		Finalizada	Apresentação das 1ªs propostas: - Receitas administradas pela DGT em 5.07.2006; - Despesas do Cap. 60 em 19.07.2006 e do Cap. 70 em 10.08.2006	
Preparar fichas e mapas resumo							
Recolher e tratar os contributos para a elaboração do Relatório do OE e das Grandes Opções do Plano		X	X		Finalizada	Apresentação dos contributos em 3.10.2006	

- Acompanhamento da execução do OE/2006

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Coordenar e acompanhar o processamento das despesas do Cap. 60º e o das receitas, nos montantes previstos de, respectivamente, cerca de 1 738 e 1 824 M€	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de mapas semanais relativos a uma execução anual do Cap. 60 de 1 185 M€ e de receitas de 2 151 M€, bem como de mapas para a Conta de Gerência, para a Conta Geral do Estado e para o Tribunal de Contas	

Actualizar e analisar os compromissos mensais e anuais relativos ao Capítulo 60º	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de mapas mensais e sempre que solicitados, bem como de 29 informações relativas a alterações orçamentais, antecipações de duodécimos e descativações	
--	---	---	---	---	----------	---	--

-Elaboração de estudos e pareceres sobre matérias que envolvam esforço financeiro do Estado

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Analisar processos transversais e preparar projectos de normativos legais sobre matérias que envolvam esforço financeiro do Estado	X	X	X	X	Contínua	Elaboração de projectos relativos a: base de dados do crédito bonificado à habitação; TRCB; regime poupança emigrante; IAJ; encargos com reformados e pensionistas das ex-colónias	
Analisar a natureza e a origem de dados não validados pela base de dados do Sistema de Crédito à Habitação (SCH) e propor a respectiva regularização	X	X	X	X	Contínua	Introdução de novas validações e preparação dos procedimentos para alteração da base de dados do crédito à habitação	
Analisar e propor alterações de procedimentos tendentes a novas funcionalidades da base							

Programa “Gestão da informação e da imagem”

-Divulgação de informação e promoção da imagem da DGT

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Preparar o Relatório de Actividades de 2005 e o Plano de Actividades para 2007	X	X	X		Finalizada	PA 2006 - Enviado ao Governo em 22.03.2006 e aprovado em 21.04.2006 RA 2005 - Enviado ao Governo em 14.11.2006	Face à nova orgânica do MF o PA 2007 não foi elaborado em 2006
Preparar a informação estatística relativa ao crédito à habitação	X	X	X	X	Contínua	Elaboração e divulgação do relatório anual de 2005 e dos do 1º, 2º e 3º trimestres de 2006	

Despistar, gerir e difundir informação técnica, por perfil de utilizador, recorrendo a diferentes suportes	X	X	X	X	Contínua	<p>Fornecimento diário de recortes de imprensa de 50 títulos de periódicos a 223 utilizadores</p> <p>Envio electrónico mensal à SG de 14 documentos financeiros internacionais para divulgação pelos diferentes Serviços do MF</p> <p>Satisfação de cerca de 20 pedidos mensais internos e externos de pesquisa de legislação</p>	
Promover acções que contribuam para a melhoria da imagem da DGT				X	Em curso	Preparação de uma acção de formação pedida pela DGT de Cabo Verde sobre o SEE	A acção foi realizada em Janeiro de 2007

2.7. Apoio Jurídico

Programas	Objectivos
Apoio jurídico	1, 2, 3 e 4

Programa “Apoio jurídico”

- Emissão de pareceres jurídicos

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Estudar e acompanhar processos administrativos e contenciosos	X	X	X	X	Finalizado	Foram elaborados cerca de 200 pareceres	
Instruir processos de natureza disciplinar					Não iniciada	Não se verificou a instrução de qualquer processo de natureza disciplinar	
Instruir processos de natureza administrativa	X	X	X	X	Finalizado	Foi assegurada a instrução dos processos de natureza administrativa da sua responsabilidade	

- Participação na actividade legislativa / regulamentar

Actividades	Calendário trimestral				Grau de execução	Resultado alcançado	Comentário
	1º	2º	3º	4º			
Intervir na elaboração de projectos de diplomas legais	X	X	X	X	Finalizado	Foi assegurado o apoio jurídico necessário em cerca de 30 projectos de diplomas remetidos para análise	
Elaborar instrumentos jurídicos no âmbito da actuação da DGT, designadamente despachos, deliberações unânimes por escrito, contratos e protocolos	X	X	X	X	Finalizado	Elaborou-se por iniciativa própria ou a pedido dos Serviços cerca de 30 instrumentos jurídicos, tendo igualmente sido dado parecer sobre diversos instrumentos remetidos pelo Gabinete do SETF	
Colaborar na elaboração do articulado da lei do OE e do decreto-lei de execução orçamental			X		Finalizada	Apresentação da proposta para o OE 2007 no prazo solicitado	

3. AVALIAÇÃO FINAL

O Relatório de Actividades, que agora se apresenta, reflecte o esforço desenvolvido pela Direcção-Geral do Tesouro ao longo do ano de 2006, a fim de cumprir objectivos inicialmente traçados ou redefinidos em face das circunstâncias em concreto.

Os projectos e actividades não concluídos devem-se a constrangimentos externos e internos que impediram a sua concretização.

Porém, cabe ressaltar alguns resultados que, pela importância de que se revestem, não podem deixar de ser mencionados:

- A apresentação pública do Relatório do Sector Empresarial do Estado relativo à actividade de 2005;
- A aprovação no Conselho de Ministros de 28 de Dezembro de 2006 do decreto-lei que possibilita à Direcção-Geral dos Impostos determinar a classe de bonificação de juro a suportar pelo Estado no crédito bonificado à habitação, dispensando assim os mutuários da obrigação anual de comprovação dos respectivos rendimentos junto das instituições de crédito mutuantes;
- A publicação da Lei n.º 4/2006, de 21 de Fevereiro, que permite a concessão de garantias pessoais pelo Estado a operações de crédito de ajuda;
- O acordo estabelecido com a DGITA com vista à transmissão electrónica de dados fiscais relativos à situação patrimonial e financeira de devedores ao Estado/DGT, medida incluída no Simplex 2006;
- A rentabilização dos excedentes de Tesouraria efectuada a uma taxa EONIA+14 p.b. / EURIBOR+7 p.b., superando largamente o objectivo internamente fixado.

O Director-Geral

José Castel-Branco