

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202209/1008

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Ministério das Finanças

**Orgão / Serviço:** Direção-Geral do Tesouro e Finanças

**Regime:** Carreiras Não Revistas

**Carreira:** Técnico de Informática

**Categoria:** Qualquer

**Grau de Complexidade:** 0

**Remuneração:** a detida na origem ou a aplicável cf. n.º 1 do artigo 153.º da LTFP

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

### Caracterização do Posto de Trabalho:

Desempenhar funções nas áreas de competências inerentes à Equipa de Gestão e Apoio a Sistemas de Informação, nomeadamente, o seguinte:

- Realizar o apoio aos utilizadores internos da DGTF em questões relacionadas com hardware e software;
- Utilização de plataforma de tickets para acompanhamento de pedidos de assistência dos utilizadores;
- Realizar a manutenção e atualização dos equipamentos informáticos;
- Prestar apoio na gestão e manutenção dos sistemas e aplicações disponibilizadas aos utilizadores, nomeadamente no sistema de Gestão Documental;
- Prestar apoio aos utilizadores, por telefone, por e-mail ou presencialmente, com vista à resolução das situações relacionadas com o hardware e software operacional ou sistemas operativos, de modo a facilitar a realização do trabalho;
- Realizar a instalação e configuração de software e hardware nos equipamentos informáticos para utilização dos trabalhadores da DGTF;
- Participar na elaboração de manuais de procedimentos correspondentes a novos programas ou funcionalidades, bem como de instalação ou configuração de equipamentos.

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

- Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**
- Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
  - 18 anos de idade completos;
  - Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
  - Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
  - Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Habilitação Ignorada

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção-Geral do Tesouro e Finanças	1	Rua da Alfândega, n.º 5 - 1º andar	Lisboa	1149008 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 1**

---

**Nº de Vagas/ Alterações**

---

**Formação Profissional**

---

**Outros Requisitos:** Habilitações - Nível habilitacional exigido à data da integração na carreira de técnico de informática.

---

**Formalização das Candidaturas**

---

**Envio de Candidaturas para:** Direção-Geral do Tesouro e Finanças

**Contacto:** [recrutar@dgtf.gov.pt](mailto:recrutar@dgtf.gov.pt) ou Direção-Geral do Tesouro e Finanças

**Data Publicitação:** 2022-09-28

**Data Limite:** 2022-10-13

---

**Texto Publicado**

---

**Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:** Diário da República, 2.ª série, n.º 188, de 28 de setembro de 2022 (págs. 48 - 53)

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** Cf. Aviso n.º 18726/2022, de 20 de setembro, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 188, de 28 de setembro de 2022

---

**Observações**

---

A Direção-Geral do Tesouro e Finanças (DGTF) pretende proceder ao preenchimento de 1 (um) posto de trabalho que detém, na carreira técnico de informática, por recurso ao instrumento de mobilidade geral de trabalhadores, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, para o exercício de funções com as características de seguida expostas:

- 1) Oferta - mobilidade na categoria ou mobilidade intercarreiras;
- 2) Carreira/categoria - técnico de informática;
- 3) N.º Total de Postos: 1 (um);
- 4) Remuneração: a detida na origem ou a aplicável nos termos previstos no n.º 1 do artigo 153.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, sendo as condições de trabalho e as regalias sociais as genericamente vigentes para a administração pública central;
- 5) Caracterização do posto de trabalho: Desempenhar funções nas áreas de competências inerentes à Equipa de Gestão e Apoio a Sistemas de Informação da DGTF.
- 6) Requisitos de admissão:
  - 6.1) Habilitações Literárias: Nível habilitacional exigido à data da integração na carreira de técnico de informática;
  - 6.2) Relação Jurídica - ser titular de relação jurídica de emprego público previamente constituída, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado;
- 7) Perfil pretendido: Desempenhar funções nas áreas de competências inerentes à Equipa de Gestão e Apoio a Sistemas de Informação da DGTF, nomeadamente, o seguinte:
  - a) Realizar o apoio aos utilizadores internos da DGTF em questões relacionadas com hardware e software;
  - b) Utilização de plataforma de tickets para acompanhamento de pedidos de assistência dos utilizadores;
  - c) Realizar a manutenção e atualização dos equipamentos informáticos;
  - d) Prestar apoio na gestão e manutenção dos sistemas e aplicações disponibilizadas aos utilizadores, nomeadamente no sistema de Gestão Documental;
  - e) Prestar apoio aos utilizadores, por telefone, por e-mail ou presencialmente, com vista à resolução das situações relacionadas com o hardware e software operacional ou sistemas operativos, de modo a facilitar a realização do trabalho;
  - f) Realizar a instalação e configuração de software e hardware nos equipamentos informáticos para utilização dos trabalhadores da DGTF;
  - g) Participar na elaboração de manuais de procedimentos correspondentes a novos programas ou funcionalidades, bem como de instalação ou configuração de equipamentos.
- 8) Método de Seleção: A seleção será efetuada com base na análise curricular, complementada por entrevista profissional. A análise curricular tem carácter eliminatório e só os/as profissionais pré-selecionados/selecionadas serão contactados/as para a entrevista profissional de seleção;
- 9) Local de trabalho: Direção-Geral do Tesouro e Finanças, Rua da Alfândega n.º 5- 1.º andar, 1149-008 Lisboa;
- 10) Formalização das candidaturas:
  - 10.1) A candidatura deve ser formalizada, no prazo de 10 dias úteis, através de requerimento dirigido à Diretora-Geral do Tesouro e Finanças, tendo como assunto "Recrutamento por mobilidade na categoria/mobilidade intercarreiras - Referência K) Área de Informática (técnico de informática)", a remeter nos termos previstos no ponto 10.2), do qual conste, para além da identificação pessoal, o serviço de origem, a modalidade da relação jurídica de emprego público, a carreira/categoria detida, a posição, nível remuneratório e a correspondente remuneração mensal, o tempo de exercício de funções na área objeto do presente recrutamento e das funções desempenhadas, o contacto telefónico e endereço eletrónico, acompanhado do curriculum profissional detalhado e atualizado, datado e assinado, de cópia do certificado de habilitações e declaração emitida pelo serviço a que pertence o/a candidato(a), com indicação da natureza do vínculo detido, da unidade orgânica onde está integrado(a), das funções desempenhadas, bem como da respetiva natureza e duração;
  - 10.2) A candidatura pode ser apresentada através de correio para a seguinte morada: Direção-Geral do Tesouro e Finanças, Rua da Alfândega, n.º 5, 1.º andar, 1149-008 Lisboa, entregue pessoalmente na mesma morada ou, ainda, remetida por correio eletrónico para o seguinte endereço [recrutar@dgtf.pt](mailto:recrutar@dgtf.pt);
- 11) Seleção: A seleção será efetuada com base na análise do currículo profissional, complementada, quando se justifique, com entrevista profissional (apenas serão convocados(as) para a realização da entrevista candidatos(as) selecionados(as) na avaliação curricular e que preencham os requisitos de admissão).
- 12) Publicitação: A presente oferta de emprego para além de publicitada em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) será disponibilizada a página eletrónica da DGTF em <http://www.dgtf.pt/a-dgtf/recursos-humanos/procedimentos-concursais>.

